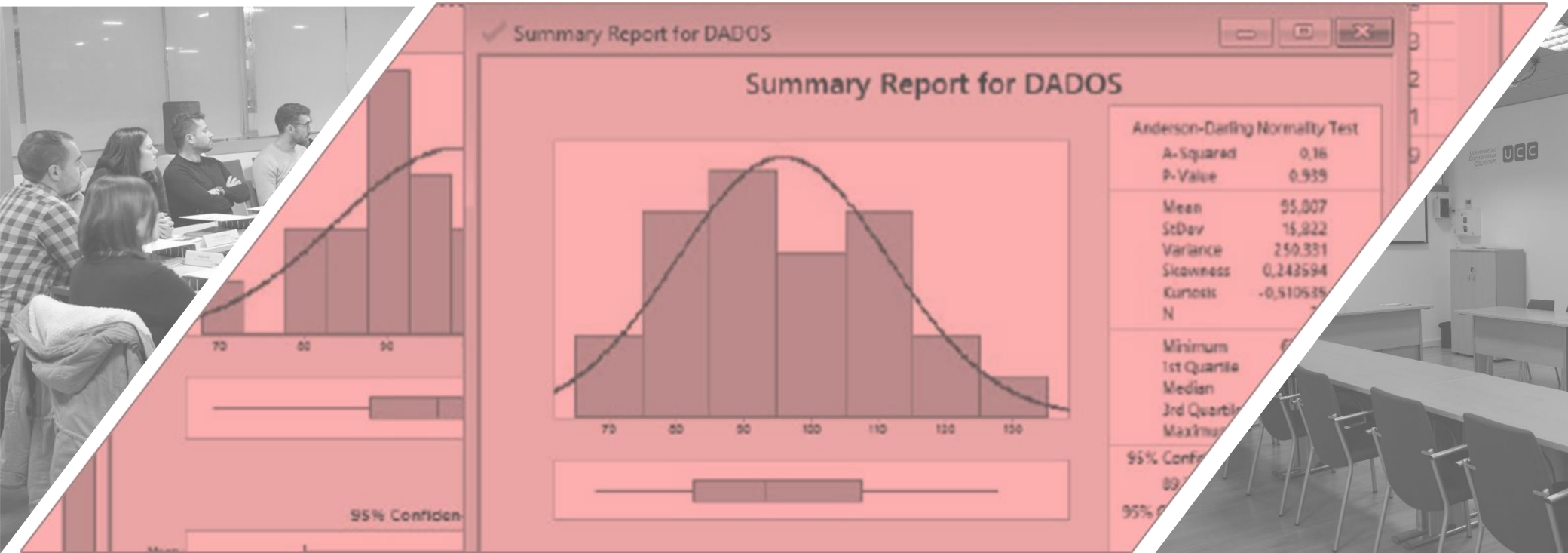


SIX SIGMA – GREEN BELT





OBJETIVOS

- Identificar oportunidades para proyectos 6 Sigma aplicando el DMAIC.
- Cuantificar los resultados que se pueden obtener.
- Aplicar las herramientas básicas Six Sigma.
- Participar activamente en proyectos complejos liderados por Black Belts.
- Liderar proyectos de ámbito reducido.

Nota: Aquellas personas que deseen obtener el **Certificado Six Sigma Green Belt**, además de completar la formación y obtener una puntuación superior a 80/100 en el test de conocimientos, deberán ejecutar con éxito un proyecto en su empresa para lo que serán apoyados y auditados por el Máster Black Belt. Puede consultarnos las condiciones económicas, de este proceso de certificación antes o durante la realización de la formación.



DIRIGIDO A

Responsables de Calidad, responsables de Mejora Continua, ingenieros y técnicos de Calidad, personal que participe activamente en talleres 6 Sigma o talleres de mejora de procesos.



METODOLOGÍA

La formación será eminentemente práctica, combinando las bases teóricas con simulaciones, juegos, análisis de casos reales, etc. y finalizará con la realización de un test de conocimientos.



MATERIAL NECESARIO

Los participantes deben traer un ordenador con el software Minitab instalado. Se puede descargar una versión de prueba gratis de Minitab, válida por 30 días, en el siguiente enlace: <http://www.minitab.com/es-mx/products/minitab/>



CONTENIDOS

- Introducción al Six Sigma.
- Estadística descriptiva.
- El 'roadmap' de mejora – DMAIC.
- Definición de proyectos
- Voz del cliente.
- Mapa de proceso.
- Sistema de recogida de datos.
- Análisis del sistema de medida – R&R
- Gráficas de control
- Capacidad del proceso.
- Análisis y validación de causas.
- Introducción al diseño de experimentos.
- Mecanismos de control: Poka-yoke y planes de control del proceso.

IMPARTE

ActioLean
CONSULTING

FILIFE BARBOSA

Licenciado en Ingeniería Mecánica, es Master Black Belt en Lean Six Sigma y ha formado a centenares de Black Belts, Green Belts y Champions a lo largo de sus más de 10 años de experiencia como consultor. Es especialista en la conducción de eventos Kaizen y en la realización de coaching.

Antes de dedicarse a la consultoría, tuvo distintas funciones y responsabilidades en empresas del sector de la electrónica y la automoción.

Es socio fundador de Actio Lean Consulting, consultora que imparte el Programa de Desarrollo de Expertos Lean de CEAGA desde el año 2010

PROCESO DE ADMISIÓN

La **preinscripción** se efectuará a través del envío de la “**Ficha de Preinscripción**” cumplimentada a la siguiente dirección informacion.ucc@ceaga.com

Las plazas se asignarán por **riguroso orden de recepción de preinscripciones**. En caso de que hubiese más solicitudes que plazas disponibles, se limitará el número de participantes por empresas.

FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN

Viernes, 30 de julio de 2021

En caso de quedar plazas disponibles, se abrirá un segundo plazo de inscripción el 17 de agosto.



FECHA DE IMPARTICIÓN

7, 8, 9, 14 y 15 de septiembre



HORARIO Y DURACIÓN

De **09:00 a 13:30** y de **15:00 a 18:30**

40 horas



LUGAR DE IMPARTICIÓN

Fundación CEAGA
Avda. Citroën, 3 y 5
Edificio Zona Franca,
2ª Planta, Vigo

Más información

 +34 986 213 790

 informacion.ucc@ceaga.com

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

1.000 €/alumno + IVA

Bonificación máxima: 572,00€

Las empresas de menos de 10 trabajadores podrían obtener una bonificación superior.

Si no es usted miembro de CEAGA consulte las condiciones de admisión y el coste de la formación

Forma de pago: Transferencia Bancaria a la recepción de la factura.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (GDPR), “Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD, Ley 3/2018 de 5 de diciembre)”, le facilitamos la siguiente información relativa al tratamiento de datos de las personas participantes en la formación:

Responsable del tratamiento de los datos de carácter personal:	Fundación Cluster de Empresas de Automoción de Galicia (CEAGA), con N.I.F. G-36.983.575, y con domicilio social en Avda. Citroën, 3 y 5 - Edificio Zona Franca 1ª Planta - 36210 Vigo. Correo electrónico: ceaga@ceaga.com
Finalidades del tratamiento:	Los datos personales facilitados se van a utilizar para la gestión de la formación.
Legitimación:	Consentimiento expreso del interesado.
Destinatarios:	<p>Se realizarán las cesiones que sean necesarias para cumplir con las obligaciones legales con entidades públicas como la Fundación Estatal para la Formación y el Empleo o la Xunta de Galicia .</p> <p>También se realizarán cesiones de datos a las personas/entidades que imparten la formación y, en caso de que sea necesario, a las entidades que emitan certificados o títulos vinculados a la actividad formativa.</p> <p>En el caso de que todo o parte de la formación tenga lugar en instalaciones diferentes a las de CEAGA, podría ser necesario ceder datos a terceros a efectos de identificación y acceso.</p> <p>También se podrían publicar fotografías de los asistentes a los cursos (alumnos y profesores) en la página Web, redes sociales y/o medios de comunicación interno de CEAGA con fines divulgativos, para lo cual se solicita el consentimiento expreso del interesado.</p> <p>No se van a realizar transferencias internacionales de datos.</p>
Derechos:	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional en la Política de Privacidad y Protección de Datos que figura en la página web de CEAGA.

DATOS ASISTENTE/S 

ASISTENTE 1

Nombre y Apellidos: _____

Puesto: _____ NIF: _____

Email: _____

⁽¹⁾¿Le interesa gestionar la bonificación de FUNDAE? Si No

ASISTENTE 2

Nombre y Apellidos: _____

Puesto: _____ NIF: _____

Email: _____

⁽¹⁾¿Le interesa gestionar la bonificación de FUNDAE? Si No

DATOS EMPRESA A EFECTOS DE GESTIÓN: 

Empresa: _____ CIF: _____

Persona de contacto: _____

Email: _____

CONDICIONES DE BONIFICACIÓN ⁽¹⁾

1. Esta formación únicamente es susceptible de bonificación a través de CEAGA. El servicio es gratuito y el importe de la bonificación dependerá del crédito que la empresa tenga disponible.
2. En virtud del Real Decreto 395/2007, es obligatorio que informen a su RLT con **15 días hábiles de antelación al inicio del curso** por lo que le recomendamos que lo gestione a la mayor brevedad.
3. La obtención de la bonificación y el diploma correspondiente está asimismo supeditada a la **asistencia al 75% de la formación** como mínimo.

CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN

1. CEAGA se reserva el derecho de **anular la formación hasta siete días antes** del inicio del curso.
2. El titular de la inscripción, en caso de no poder asistir, podrá ser sustituido por otro de la misma empresa. Podrá asimismo cancelar su reserva, notificándolo vía e-mail, antes de los **8 días** previos al inicio del curso en cuyo caso CEAGA no emitirá ningún cargo.
3. Una vez que se haya remitido la confirmación de plaza, CEAGA se reserva el derecho de aplicar los siguientes cargos:
 - El 100% del importe, si se notifica la cancelación de plaza a **partir del 4º día antes** del inicio del curso.
 - El 50% del importe, si se notifica la cancelación de plaza **entre 5 y 7 días antes** del inicio del curso.