

CONVOCATORIA

Norma ISO 14001:2015



ISO
14001:2015

ABRIL 2020





OBJETIVOS

- Conocer los principios generales de la Norma ISO 14001:2015
- Introducir a los asistentes, y proporcionarles directrices claras de actuación e interpretación sobre los aspectos más relevantes de la Norma ISO 14001:2015



DIRIGIDO A

Responsables de la Gestión Ambiental, técnicos ambientales, profesionales y auditores internos o externos que tengan competencias específicas en la Gestión Ambiental.



METODOLOGÍA

La formación combina la exposición teórica con el análisis de situaciones reales y casos prácticos.



CONTENIDOS

1| CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

- 1.1 Comprensión de la organización y de su contexto
- 1.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas
- 1.3 Determinación del alcance del sistema de gestión ambiental
- 1.4 Sistema de gestión de ambiental

2| LIDERAZGO

- 2.1 Liderazgo y compromiso
- 2.2 Política ambiental
- 2.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización

3| PLANIFICACIÓN

- 3.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades
 - 3.1.1 Generalidades
 - 3.1.2 Aspectos ambientales
 - 3.1.3 Requisitos legales y otros requisitos
 - 3.1.4 Planificación de acciones
- 3.2 Objetivos ambientales y planificación para lograrlos
 - 3.2.1 Objetivos ambientales
 - 3.2.2 Planificación de acciones para lograr los objetivos ambientales

4| APOYO

- 4.1 Recursos
- 4.2 Competencia
- 4.3 Toma de conciencia
- 4.4 Comunicación
- 4.5 Información documentada

5| OPERACIÓN

- 5.1 Planificación y control operacional
- 5.2 Preparación y respuesta ante emergencias

6| EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

- 6.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación
 - 6.1.1 Generalidades
 - 6.1.2 Evaluación del cumplimiento
- 6.2 Auditoría interna
 - 6.2.1 Generalidades
 - 6.2.2 Programa de auditoría interna
- 6.3 Revisión por la dirección

7| MEJORA

- 7.1 Generalidades
- 7.2 No conformidad y acción correctiva
- 7.3 Mejora continua

IMPARTE



MARÍA JOSÉ GONZÁLEZ RODRÍGUEZ

En el año 1997 se incorpora a PSA Peugeot Citroën Vigo, en el área de Defensa Contra Incendios y Medio Ambiente Industrial.

Desde el año 2001 hasta la actualidad es Auditor Jefe de Sistemas de Gestión Ambiental ISO 14001, y cuenta con más de 19 años de experiencia realizando auditorías a nivel nacional en el sector de automoción para plantas de fabricantes del automóvil así como a las empresas auxiliares.

Compagina esta actividad con la impartición de cursos sobre la materia.

PROCESO DE ADMISIÓN

La **preinscripción** se efectuará a través del envío de la “**Ficha de Preinscripción**” cumplimentada a la siguiente dirección informacion.ucc@ceaga.com

Las plazas se asignarán por **riguroso orden de recepción de preinscripciones**. En caso de que hubiese más solicitudes que plazas disponibles, se limitará el número de participantes por empresas.

FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN

Martes, **31 de marzo** de 2020



FECHA DE IMPARTICIÓN

Martes, **14 de abril**



LUGAR DE IMPARTICIÓN

Fundación CEAGA
Avda. Citroën, 3 y 5
Edificio Zona Franca,
2ª Planta, Vigo



HORARIO Y DURACIÓN

De **09:00 a 13:30** y de
15:00 a 18:30

8 horas

Más información

+34 986 213 790

informacion.ucc@ceaga.com

CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

187 €/alumno + IVA

Bonificación máxima: 114,40€

Las empresas de menos de 10 trabajadores podrían obtener una bonificación superior.

Si no es usted miembro de CEAGA consulte las condiciones de admisión y el coste de la formación

Forma de pago: Transferencia Bancaria a la recepción de la factura.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (GDPR), “Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD, Ley 3/2018 de 5 de diciembre)”, le facilitamos la siguiente información relativa al tratamiento de datos de las personas participantes en la formación:

Responsable del tratamiento de los datos de carácter personal:	Fundación Cluster de Empresas de Automoción de Galicia (CEAGA), con N.I.F. G-36.983.575, y con domicilio social en Avda. Citroën, 3 y 5 - Edificio Zona Franca 1ª Planta - 36210 Vigo. Correo electrónico: ceaga@ceaga.com
Finalidades del tratamiento:	Los datos personales facilitados se van a utilizar para la gestión de la formación.
Legitimación:	Consentimiento expreso del interesado.
Destinatarios:	<p>Se realizarán las cesiones que sean necesarias para cumplir con las obligaciones legales con entidades públicas como la Fundación Estatal para la Formación y el Empleo o la Xunta de Galicia .</p> <p>También se realizarán cesiones de datos a las personas/entidades que imparten la formación y, en caso de que sea necesario, a las entidades que emitan certificados o títulos vinculados a la actividad formativa.</p> <p>En el caso de que todo o parte de la formación tenga lugar en instalaciones diferentes a las de CEAGA, podría ser necesario ceder datos a terceros a efectos de identificación y acceso.</p> <p>También se podrían publicar fotografías de los asistentes a los cursos (alumnos y profesores) en la página Web, redes sociales y/o medios de comunicación interno de CEAGA con fines divulgativos, para lo cual se solicita el consentimiento expreso del interesado.</p> <p>No se van a realizar transferencias internacionales de datos.</p>
Derechos:	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
Información adicional:	Puede consultar la información adicional en la Política de Privacidad y Protección de Datos que figura en la página web de CEAGA.

DATOS DE EL/LOS ASISTENTE/S



Nombre y Apellidos:

Puesto:

NIF:

Email:

⁽¹⁾¿Le interesa gestionar la bonificación de FUNDAE?

Si

No

Nombre y Apellidos:

Puesto:

NIF:

Email:

⁽¹⁾¿Le interesa gestionar la bonificación de FUNDAE?

Si

No

DATOS DE LA EMPRESA A EFECTOS DE GESTIÓN:



Empresa:

CIF:

Persona de contacto:

Email:

CONDICIONES DE BONIFICACIÓN ⁽¹⁾

1. Esta formación únicamente es susceptible de bonificación a través de CEAGA. El servicio es gratuito y el importe de la bonificación dependerá del crédito que la empresa tenga disponible.
2. En virtud del Real Decreto 395/2007, es obligatorio que informen a su RLT con 15 días hábiles de antelación al inicio del curso por lo que le recomendamos que lo gestione a la mayor brevedad.
3. La obtención de la bonificación y el diploma correspondiente está asimismo supeditada a la asistencia al 75% de la formación como mínimo.

CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN

1. CEAGA se reserva el derecho de anular la formación hasta siete días antes del inicio del curso.
2. El titular de la inscripción, en caso de no poder asistir, podrá ser sustituido por otro de la misma empresa. Podrá asimismo cancelar su reserva, notificándolo vía e-mail, antes de los 8 días previos al inicio del curso en cuyo caso CEAGA no emitirá ningún cargo.
3. Una vez que se haya remitido la confirmación de plaza, CEAGA se reserva el derecho de aplicar los siguientes cargos:
 - El 100% del importe, si se notifica la cancelación de plaza a partir del 4º día antes del inicio del curso.
 - El 50% del importe, si se notifica la cancelación de plaza entre 5 y 7 días antes del inicio del curso.