

Microsoft Excel 2016 (Intermedio)



30 horas

OBJETIVOS

Describir funciones intermedias de la hoja de cálculo Microsoft Excel 2016, como la utilización de fórmulas, funciones y gráficos en los libros de Excel.

Mostrar aspectos avanzados relativos a la edición de hojas y al formato de las celdas.

Explicar la relación de Excel e Internet para colocar los datos de una hoja de cálculo en una página web, así como matrices y referencias externas.

METODOLOGÍA

Formación impartida en modalidad online, que combinará la presentación de contenidos teóricos, a través de la documentación y videos del curso, con la realización de tareas y ejercicios prácticos.

PLAZO Y REQUISITOS PARA SUPERAR LA FORMACIÓN

En el plazo que se indique en la plataforma (alrededor de **6 semanas**) se deberán cumplir los siguientes requisitos para superar el curso:

- Visualización del 75% del contenido.
- Conectarse al menos al 30% de las horas del curso.
- Superar el 100% de los controles periódicos.

CONTENIDOS

1. Fórmulas

- 1.1. Qué son las fórmulas.
- 1.2. Referencias a celdas.
- 1.3. Referencias a otras hojas.
- 1.4. Mover y copiar fórmulas.
- 1.5. Nombres en las fórmulas.

2. Funciones

- 2.1. Qué son las funciones.
- 2.2. Suma automática.
- 2.3. Insertar una función.
- 2.4. Insertar referencias.
- 2.5. Funciones anidadas.

3. Formato avanzado de celdas

- 3.1. Formatos de número.
- 3.2. Formatos personalizados.
- 3.3. Estilos de celda.
- 3.4. Buscar por formato.

4. Temas y formato condicional

- 4.1. Trabajar con temas.
- 4.2. Aplicar formatos condicionales.
- 4.3. Formato condicional avanzado.
- 4.4. Insertar dibujos e imágenes.

5. Edición de hojas

- 5.1. Pegado especial.
- 5.2. Organizar con paneles.
- 5.3. Ocultar filas, columnas y hojas.
- 5.4. Comparar libros.

6. Crear gráficos

- 6.1. Introducción.
- 6.2. Creación del gráfico.
- 6.3. Cambiar el aspecto.
- 6.4. Elementos del gráfico.
- 6.5. Formato de elementos.
- 6.6. Añadir datos.

7. Colocar datos en la web

- 7.1. Insertar hipervínculos.
- 7.2. Moverse entre los vínculos.
- 7.3. Guardar como página web.
- 7.4. Otros formatos de archivo.

8. Matrices y referencias externas

- 8.1. Fórmulas de matriz.
- 8.2. Constantes matriciales.
- 8.3. Referencias externas (vínculos).
- 8.4. Trabajo con referencias externas.