

Calidad ISO 9001:2015



50 horas

OBJETIVOS

Comprenderás el significado de la gestión de la calidad de acuerdo con los requisitos de la Norma ISO 9001, serás capaz de aplicarlo en tu organización y adaptar tu sistema para convertirlo en una excelente herramienta de gestión y de mejora continua de la calidad.

METODOLOGÍA

Formación impartida en modalidad online, que combinará la presentación de contenidos teóricos, a través de la documentación y videos del curso, con la realización de tareas y ejercicios prácticos.

PLAZO Y REQUISITOS PARA SUPERAR LA FORMACIÓN

En el plazo que se indique en la plataforma (alrededor de **10 semanas**) se deberán cumplir los siguientes requisitos para superar el curso:

- Visualización del 75% del contenido.
- Conectarse al menos al 30% de las horas del curso.
- Superar el 100% de los controles periódicos.

CONTENIDOS

1. Conceptos generales de la gestión de la calidad

- La necesidad de la calidad, su origen.
- El concepto de Calidad y otros términos relacionados.
- Evolución del concepto de calidad: del Control de la Calidad a la Gestión Total.
- Diferencias entre Control, Aseguramiento y Gestión de la Calidad.
- Conceptos de Normalización y Certificación.

CONTENIDOS

2. Normativa para los sistemas de gestión de la calidad. Serie normas ISO 9000 y su evolución

- Normas ISO 9000.
- Aprobación ISO 9001:2015.
- Cambios clave en ISO 9001:2015.
- Principios para la Gestión de la Calidad.

3. Enfoque a procesos

- ¿Qué es un proceso?.
- Diagramas de flujo.
- Arquitectura de procesos.
- Clasificación de procesos.
- Requisitos de la Norma.

4. La Norma ISO 9001 y sus requisitos

- ¿Qué es un proceso?.
- Diagramas de flujo.
- Arquitectura de procesos.
- Clasificación de procesos.
- Requisitos de la Norma.

5. Liderazgo

- Liderazgo y compromiso.
 - Generalidades.
 - Enfoque al cliente.
- Política de la calidad.
- Roles, responsabilidad y autoridad.

6. Planificación

- Acciones para abordar los riesgos y oportunidades.
- Objetivos de calidad y planificación.
- Planificación y control de cambios.

7. Apoyo

- Recursos.
- Competencia.
- Toma de Conciencia.
- Comunicación.
- Información documentada.

CONTENIDOS

8. Operación

- Planificación y control operacional.
- Requisitos para los productos y servicios.
- Diseño y Desarrollo de los productos y servicios.
- Control de los procesos, productos y servicios suministrados externamente.
- Producción y prestación del servicio.
- Liberación de los productos y servicios.
- Control de las salidas no conformes.

9. Evaluación del desempeño y mejora

- Seguimiento, medición, análisis y evaluación.
- Auditoría Interna.
- Revisión por la Dirección.
- Mejora.

10. Directrices para la implantación del modelo ISO 9001

- Premisas básicas a tener en cuenta.
- La evaluación inicial.
- La elaboración de los documentos.
- La implantación del sistema.

11. Auditorías

- Conceptos básicos.
- Normativa ISO sobre auditorías.
- Auditorías como herramienta de gestión.
- Los protagonistas de la auditoría.
- Clasificación de las auditorías.
- El proceso de realización de la auditoría.

12. La Certificación

- Introducción.
- Solicitud de la certificación.
- Tramitación y análisis de la documentación.
- Auditoría documental.
- Auditoría inicial.
- Elaboración del Plan de Acciones Correctivas.
- Acuerdo de concesión/denegación de la certificación.
- Certificado, marca y registro de empresa.